

# BTS COMMUNICATION

## Une formation de multispécialiste au service de la stratégie

Ce BTS permet de **concevoir et de mettre en œuvre des opérations de communication**, qui peuvent revêtir une forme publicitaire, événementielle, relationnelle, interne ou externe.

Cette formation s'articule autour d'enseignements de :

- ✓ **gestion de projets**
- ✓ **relations commerciales**
- ✓ **veille stratégique**
- ✓ **cultures de la communication**

Les mots clefs de cette section :

- ✓ **réflexion**
- ✓ **coordination**
- ✓ **polyvalence**
- ✓ **équipe**

### APTITUDES ET COMPÉTENCES

- ✓ esprit d'initiative, **d'analyse** et de synthèse
- ✓ sens de la relation : maîtrise de **l'expression écrite** et orale
- ✓ capacité à négocier (appels d'offres, achats, etc.)
- ✓ goût du travail en équipe
- ✓ créativité
- ✓ **sensibilité aux nouvelles technologies**
- ✓ capacité d'écoute
- ✓ **grande curiosité** (intérêt pour la culture, les arts, la sociologie, l'actualité...)
- ✓ aptitude à gérer les contraintes, sens de l'organisation
- ✓ **capacité de travail personnel**

### CONTEXTE PROFESSIONNEL

Le titulaire du BTS Communication exerce son activité dans différents types d'organisation :

- ✓ **entreprises industrielles, commerciales...**
- ✓ **collectivités territoriales, associations...**
- ✓ **régies, médias et agences médias**
- ✓ **agences de communication généralistes ou spécialisées**

### PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

- ✓ Chargé de communication
- ✓ Assistant chef de publicité
- ✓ Assistant de communication interne
- ✓ Chargé de relations publiques
- ✓ Coordonnateur d'événements
- ✓ Attaché commercial ou responsable clientèle en régies
- ✓ Acheteur média, Médiaplanneur
- ✓ Chargé d'études

### LA FORMATION EN ENTREPRISE

Quelques exemples de missions confiées aux apprentis du BTS communication :

#### PRINCIPALES MISSIONS :

- ✓ Réalisation d'études (traitement de l'information, analyse et diagnostic de la communication, analyse et contrôle des résultats)
- ✓ Mise en œuvre des stratégies et des actions de communication de l'entreprise
- ✓ Réalisation et diffusion de messages
- ✓ Négociation des achats auprès des fournisseurs

Domaines	Types de missions
Publicité	Réalisation d'annonces presse, d'affiches, de spots radio, ...
	Vente, achat, négociation d'espaces publicitaires, construction d'argumentaires de vente.
	Mise en place de campagnes sur Internet (espaces publicitaires, référencement, affiliation...)
Edition	Création de dépliants, de plaquettes, de magazines de consommateurs. Réalisation de chartes graphiques
Promotion des ventes	Création de jeux ou concours
Marketing direct	Publipostage
Événementiel	Participation aux foires et salons Mise en place d'expositions, de soirées d'inauguration, de journées portes ouvertes
	Réalisation d'opérations de mécénat ou de sponsoring. Travail au sein d'une fondation d'entreprise.
Relations publiques et relations presse	Réalisation de communiqués de presse, mise en place de conférences de presse, d'assemblées générales d'actionnaires...
Etudes	Marchés, audience, etc.
Suivi de production	Choix et négociation avec les fournisseurs ou prestataires.
Communication interne	Création de séminaires
	Réalisation du journal interne ou de films d'entreprise Animation du site Intranet

# LA FORMATION AU CFA

## GRILLE HORAIRE HEBDOMADAIRE

Matières	Nombre d'heures
Cultures de la communication	4h
Projet de communication	4h
Conseil et relation Annonceurs	3h
Veille Opérationnelle	2h
Langue vivante	3h
Droit	2h
Economie générale	2h
Management	2h
Atelier Production	4h
Atelier Relations commerciales	2h

## MODALITÉS DE FONCTIONNEMENT DE LA SECTION

Le rythme d'alternance de la formation :

- ✓ **Une semaine en entreprise**
- ✓ **Une semaine en cours**

Un accès à des ressources informatiques professionnelles : PAO, gestion de projets, création de sites internet, montage vidéo...

Passage de 3 épreuves en CCF, contrôle en cours de formation.

## LES + DE LA SECTION

- ✓ **Défi école-entreprise** (11 jours) en micro-agences avec annonceur réel (Eau de Paris, Décléor-Carita, Prévention Routière, Conseil Général du Val-de-Marne, Mutuelle Générale des cheminots, Château de Chambord, Office de tourisme Wallonie Bruxelles...)
- ✓ **Les « Vendredis de la profession »** : conférences 1 vendredi par mois basées sur des rencontres avec la profession, agences, annonceurs, régies.
- ✓ **Programme de mobilité internationale** pour effectuer une mission à l'étranger (2013 Bruxelles, 2014 Shanghai..).
- ✓ **Session de retours d'expérience de 2 jours**
- ✓ **L'enrichissement et l'émulation** liés à la présence dans la même section d'apprentis et d'étudiants gérés par la même équipe pédagogique.
- ✓ **Ouvrages et voyages d'études financés par le CFA**
- ✓ **Programme culturel et atelier théâtre**
- ✓ **Cours supplémentaires en informatique**
- ✓ **Passage de la certification Voltaire et du C2i**

## COÛT DE LA FORMATION

La formation est gratuite pour l'apprenti(e). L'entreprise doit verser au CFA le montant de la formation publié par la préfecture d'Ile-de-France, imputable sur le quota de sa taxe d'apprentissage et plafonné au quota disponible.

## L'EXAMEN

Epreuves	Coef	Forme	Durée
Cultures de la communication	3	Ecrit	4 h.
Langue vivante	1 1 1	Oral Ecrit CCF	20 mn 2 h
Management	1	Ecrit	3h
Economie et droit	2	Ecrit	4h
Relations Commerciales	4	CCF	
Activités de communication	4	Ecrit	4 h
Projet et pratiques de la communication	4	CCF	

## LIEU DE FORMATION

**Lycée Jean LURÇAT**

48 avenue des Gobelins 75013 Paris

☎ 01 44 08 70 20

Taux de réussite 2013 de la section communication par apprentissage : **94%**



[btscom.jeanlurcat](http://btscom.jeanlurcat)

## PROCÉDURE D'INSCRIPTION

Procédure en 3 étapes :

- ① **Se préinscrire sur le site Internet:**  
[www.pme-apprentissage.org](http://www.pme-apprentissage.org)
- ② **Le candidat est ensuite convié à un entretien individuel d'évaluation de sa candidature.**
- ③ **La décision est prise par le CFA et transmise au candidat par écrit.**

## CONDITIONS D'ADMISSION

Les candidats devront :

- ✓ être titulaires du baccalauréat lors de leur entrée en formation.
- ✓ signer un contrat d'apprentissage
- ✓ justifier du droit à travailler en France.

